

Budżet IT

Checklista przed zarządem

Firma: _____ Rok: _____ Data: _____

Prowadzący: _____ Wariant: _____

- ☐ Każda duża inicjatywa ma zdanie „dzięki temu firma zrobi X, o Y, do dnia Z”.
- ☐ Każda duża inicjatywa ma współwłaściciela po stronie biznesu i zmierzony stan wyjściowy.
- ☐ Budżet jest podzielony na utrzymanie, rozwój i transformację, z porównaniem do 2026 roku.
- ☐ Pokazane są źródła oszczędności, które współfinansują nowe inicjatywy.
- ☐ Założenia finansowe omówiono z dyrektorem finansowym i dostały jego akceptację.
- ☐ Business case podaje zakresy (scenariusz ostrożny, bazowy, optymistyczny), a nie jedną liczbę.
- ☐ Jest plan zgodności z NIS2 z kosztem i terminami, jeśli firma podlega ustawie.
- ☐ Przygotowano trzy scenariusze budżetu i opis tego, co wypada przy cięciu.
- ☐ Rozliczono efekty inwestycji z 2026 roku.
- ☐ Prezentacja zajmuje do 15 minut, a szczegóły są w załącznikach.

Otwarte sprawy / właściciel / termin